

KLUBOVÉ SOUTĚŽE ČACH

OBEČNÁ PRAVIDLA

pro sezonu 2022/23



Obsah

1	KLUBOVÉ SOUTĚŽE	3
1.1	OBECNÉ PODMÍNKY PRO POŘÁDÁNÍ KS	3
1.2	PODMÍNKY ZAŘAZENÍ KS DO SOUTĚŽNÍ SEZÓNY	3
2	KLUBOVÁ SOUTĚŽ POD ZÁŠTITOU ČACH.....	4
2.1	ŽÁDOST	4
2.2.1	PRÁVA A POVINNOSTI ČACH	5
2.2.2	PRÁVA A POVINNOSTI ORGANIZÁTORA KS	5
3	FINANČNÍ VYROVNÁNÍ SMLUVNÍCH STRAN.....	6
4	MANAGER KS.....	6
5	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	7

1 KLUBOVÉ SOUTĚŽE

1.1 OBECNÉ PODMÍNKY PRO POŘÁDÁNÍ KS

- Klubová soutěž (dále jen „KS“) je soutěž pořádána členským klubem České asociace cheerleaders, z. s. (dále jen „ČACH“), uznaná ČACH na základě podané Žádosti o pořádání KS pod záštitou ČACH. V případě akceptace žádosti bude soutěž začleněna do příslušné soutěžní sezony ČACH.
- Členský klub ČACH, který se chce stát organizátorem klubové soutěže (dále jen “Organizátor KS”) nesmí mít vůči ČACH žádné nevyřešené finanční závazky.
- KS se může účastnit členský i nečlenský klub ČACH.

1.2 PODMÍNKY ZAŘAZENÍ KS DO SOUTĚŽNÍ SEZÓNY

- KS nesmí být v kolizi s Hlavní soutěží ČACH (dále jen „HS“), pod které spadá Sparkling Cheer Cup, Prague Cheer Open, Open Air Cup, Mistrovství ČR ve sportovním cheerleadingu, Mistrovství ČR malých divizí či datum bezprostředně předcházející či následující.
- Organizátor KS musí podat Žádost o pořádání klubové soutěže pod záštitou ČACH nejpozději do data uvedeného v bodě 2.1., přičemž Prezidium ČACH má právo neudělit záštitu ČACH, pokud dojde ke kolizi s termínem HS nebo z jiných závažných důvodů.
- Organizátor KS musí zveřejnit pravidla/kartu soutěže KS min. dva měsíce před jejím konáním a zároveň tato pravidla/karta soutěže musí reflektovat podstatu Obecných pravidel pro soutěže ČACH.
- KS se musí řídit aktuálními Pravidly bezpečnosti, Věkovými skupinami a Plánem otevíraných divizí a Bodovacími listinami, těmito dokumenty vydanými ČACH. Organizátor KS je povinen otevřít na KS všechny kategorie vypsané na danou sezonu ČACH.
- Mezi Organizátorem KS a ČACH bude podepsána Smlouva o spolupráci definující domluvené podmínky pořádání KS a rozsah spolupráce mezi Organizátorem KS a ČACH.
- Organizátor KS na své náklady musí zajistit základní náležitosti soutěže jako zdravotní dozor, fotodokumentaci, vhodnou soutěžní plochu, náležité ozvučení, dostatečné osvětlení, ocenění sportovcům, odbornou porotu (min. jednoho porotce s certifikací ECU/ICU pro každý panel), safety porotce pro každý panel, prostor pro převlečení, prostor pro diváky, možnost občerstvení apod.

2 KLUBOVÁ SOUTĚŽ POD ZÁŠTITOU ČACH

2.1 ŽÁDOST

Organizátor KS žádá ČACH o pořádání KS a záštitu ČACH písemně zasláním formuláře "Žádost o pořádání Klubové soutěže pod záštitou ČACH" na e-mail cach@cach.cz. Tato žádost musí být řádně vyplněná a zasláná na uvedený email nejpozději do níže uvedeného data předchozího kalendářního roku pro nadcházející sezonu.

Prezidium ČACH ve spolupráci s Trenérskou komisí ČACH (dále též "TK") formálně zhodnotí obdržené žádosti a připraví doporučení pro hlasování Kolektivními členy. Prezidium ČACH ve spolupráci s TK ČACH má právo položit organizátorovi KS doplňující otázky k žádosti. Prezidium ČACH ve spolupráci s TK má právo nedoporučit udělení záštity ČACH, pokud dojde ke kolizi s termínem soutěže ČACH či z jiných závažných důvodů. Následně proběhne hlasování zástupci Kolektivních členů ČACH dle aktuálních hlasovacích práv jednotlivých Kolektivních členů ČACH o zařazení daných KS do soutěžního systému ČACH a udělení záštity ČACH. Hlasování proběhne prostřednictvím emailu či jiného online nástroje.

V případě schválení Žádosti ze strany ČACH obdrží Organizátor KS písemné vyrozumění na uvedený kontaktní e-mail a bude mezi Organizátorem KS a ČACH sepsána písemná Smlouva o spolupráci.

Timing procesu podání Žádosti o pořádání KS:

Pozn: soutěžní sezóna začíná 1.9. daného roku a končí 31.8. následujícího roku

do 15. prosince	Doručení žádostí zájemců o pořádání KS na email cach@cach.cz
do 5. ledna	Formální zhodnocení žádostí TK a Prezidia ČACH obdržených do 15. prosince
do 16. ledna	Organizátoři KS reagují na případné doplňující dotazy od TK a Prezidia ČACH
do 25. ledna	Finální doporučení za TK a Prezidium ČACH pro zařazení KS do plánu soutěží ČACH pro danou sezonu
do 12. února	Hlasování Kolektivních členů ČACH o zařazení daných KS do plánu soutěží ČACH a udělení záštity ČACH

2.2 SPOLUPRÁCE MEZI ČACH A ORGANIZÁTOREM KS

Žádostí o pořádání KS žádá zároveň Organizátor KS i o záštitu ČACH. Hlavním Organizátorem KS je členský klub ČACH, který o pořádání KS zažádal. ČACH v rámci konání KS má roli podporovací, "poradce" a propagátora soutěže.

2.2.1 PRÁVA A POVINNOSTI ČACH

Na základě smluvního vztahu ČACH poskytne Organizátorovi KS záštitu k této Klubové soutěži. Záštitou ČACH se rozumí:

- průběžná propagace KS v materiálech, webu ČACH, newsletterech a kanálech sociálních médií na základě včas dodaných materiálů a dostatečných grafických podkladů od Organizátora KS,
- organizátor KS využije registračního systému ERS (přihlašování + export výstup pro zpracování soutěžní soupisky a sestavení harmonogramu - ČACH dodá výstupy v předem dohodnutých datech),
- zařazení KS do České národní cheer ligy,
- zapůjčení roll-up ČACH,
- zprostředkování kontaktů na certifikované porotce ECU/ICU,
- přítomnost zástupce ČACH před zahájením KS, příp. na začátek KS z důvodu kontroly průběhu samotné KS (organizátor KS je povinen uhradit cestovní náklady tomuto zástupci).

2.2.2 PRÁVA A POVINNOSTI ORGANIZÁTORA KS

Organizátor KS je v rámci smluvního vztahu povinen:

- splnit podmínky dané těmito pravidly viz odstavec 1.2.,
- otevřít všechny kategorie vydávané a schválené ČACH pro danou sezonu a na KS dodržovat systém hodnocení ECU/ICU tak, jak je hodnoceno i na ostatních ČACH soutěžích. Možnosti otevření speciálních kategorií navíc nad tento rámec se organizátorovi KS neubírají.
- prezentovat logo ČACH a logo záštity ČACH na dané KS, všech materiálech spojených s KS, sociálních sítích a webu - logo ČACH je k dispozici na webu ČACH www.cach.cz (dokumenty ke stažení - grafika), logo pro záštitu ČACH bude zasláno na e-mail Organizátora KS společně s podepsáním smlouvy,
- umístit roll-up ČACH viditelně u soutěžní plochy, případně i u hlavního vstupu či do vestibulu - o zapůjčení roll-upu požádá Organizátor KS Managera KS s dostatečným předstihem - převoz roll-upu do místa KS a zpět zajišťuje Organizátor KS,
- dostatečně včas před konáním KS dodat ČACH informace a materiály o KS, které chce Organizátor KS zveřejnit prostřednictvím ČACH, přičemž dodané materiály musí být v odpovídající grafické kvalitě,
- po konání KS, nejpozději do dvou týdnů od konání KS, zaslat na email cach@cach.cz soutěžní soupisku, výsledky a doloženou fotodokumentaci - tím se rozumí cca 20 fotek se záběry z cheer i performance divizí, části oceňování, soutěžního prostoru, atmosféry diváků a v neposlední řadě též fotodokumentace zahrnující publicitu ČACH,
- zajistit až 5 míst pro tzv. shadow porotce (místa musí být dostatečně oddělena od diváků, zároveň není nutné, aby byly bezprostředně u odborné poroty).

2.3 DALŠÍ MOŽNOSTI SPOLUPRÁCE

Organizátor KS může za předem dohodnutých podmínek využít i další podporu ze strany ČACH, a to:

- zajištění poroty pro KS,
- sestavení prvního soutěžního harmonogramu (pouze v případě kompletního přihlašování na KS přes ERS systém),
- zapůjčení či zvýhodněný pronájem vybavení (Flexi Roll koberců, apod.),
- lidské zdroje (koordinátor, sčítač, atd.).

Žádost o tyto či další doplňkové služby ČACH musí proběhnout ze strany Organizátora KS, a to písemně na email managera KS v dostatečném předstihu. Poté ČACH zašle upřesněnou nabídku s případným vyčíslením kalkulace a v případě schválení ze strany Organizátora KS budou posléze dohodnuté služby sepsány písemným Dodatkem ke Smlouvě o spolupráci, poté realizovány a vyúčtovány.

3 FINANČNÍ VYROVNÁNÍ SMLUVNÍCH STRAN

Na základě uvedených podmínek bude neprodleně po schválení Žádosti o pořádání Klubové soutěže pod záštitou ČACH připravena Smlouva o spolupráci k podpisu a též vystavena a zaslána Organizátorovi KS faktura v 50 % výši celkového poplatku za smluvní ujednání, tedy ve výši 2500 Kč. Dále pak 30 dní před termínem KS bude zaslána Organizátorovi KS faktura ve výši dalších 50% dané částky, tedy též ve výši 2500 Kč za smluvní ujednání, a to obě s dvoutýdenní splatností. Bez uhrazení faktur a splnění výše uvedených práv a povinností obou stran není možné nazývat soutěž Klubovou soutěží pod záštitou ČACH.

Při porušení výše uvedených povinností může být zrušena záštita ČACH, příp. Organizátorovi KS účtován sankční poplatek ve výši 1000,- Kč (za každé porušení z bodů uvedených v odstavci 2.2.2.) splatný na základě vystavené faktury.

Veškeré ostatní příjmy a výdaje spojené s organizací KS jsou v režii Organizátora KS.

Při porušení výše uvedených povinností ze strany ČACH bude Organizátorovi KS snížen poplatek o 1 000 Kč (za každé porušení z bodů uvedených v odstavci 2.2.1).

4 MANAGER KS

Kontaktem pro Organizátora KS je managerka klubových soutěží Barbora Schejbalová.

Email kontakt: barbora.schejbalova@cach.cz

Mobil: 606171419

5 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato pravidla vydává © Česká asociace cheerleaders, z.s. Pravidla podléhají autorskému zákonu č. 121/2000 Sb. ve znění pozdějších novelizací.

V případě rozporného výkladu pravidel, dává výklad osoba pověřená Prezidiem ČACH.

Tiskové chyby, omyly a změny vyhrazeny.