

Směrnice

České asociace cheerleaders, z.s.

Plénium trenérů

I. Obecná ustanovení

1. Tato směrnice upravuje fungování Pléna trenérů (dále také jen „Plénium“) České asociace cheerleaders, z.s. (dále také jen „ČACH“).
2. Plénium je poradním orgánem ČACH, jehož hlavním cílem je projednávat a řešit podněty členů ČACH týkající se zejména aspektů spojených s trenérskou činností. Svá stanoviska a návrhy přijímá a předává je Prezidiu ČACH. Usnesení Pléna mají doporučující charakter.
3. Plénium trenérů je klíčová platforma pro podporu transparentnosti a efektivní komunikace v oblasti trenérské činnosti.
4. Plénium trenérů slouží jako platforma pro zapojení trenérů do procesů ČACH a pro podporu spolupráce mezi Trenérskou komisí, dalšími komisemi, pracovními skupinami a Prezidiem ČACH.

II. Struktura Pléna

1. Účastníky Pléna mohou být pouze registrovaní trenéři v rámci ČACH nominovaní příslušným kolektivním členem.
2. Členství v Plénu není vázané finanční odměnou.

III. Funkce a pravomoci Pléna

1. Hlavním úkolem Pléna je předkládat a projednávat všechny záležitosti související se sportovním cheerleadingem, které mají vliv na výkon trenérské činnosti.
2. Plénium má pravomoc přijímat usnesení ve věcech spadajících do jeho působnosti za podmínek stanovených touto směrnicí.
3. Plénium má pravomoc postoupit podnět ostatním komisím a má právo obdržet od nich stanovisko.

IV. Svolávání Pléna

1. Plénium se schází nejméně dvakrát ročně, přičemž alespoň jedno z těchto jednání probíhá prezenčně, ostatní mohou probíhat online.
2. Jednání Pléna svolává Trenérská komise.

3. Termíny Pléna jsou uvedeny ve sportovním kalendáři pro nadcházející soutěžní sezónu (nejpozději do 30.6.).
4. Program jednání Pléna je navrhován Trenérskou komisí, která zároveň zajišťuje komunikaci s účastníky a distribuci materiálů před jednáním.
5. Program jednání Pléna schvaluje Prezidium ČACH. Schválený program je zveřejněn na webových stránkách ČACH v sekci Trenérské komise nejpozději 3 týdny před konáním Pléna.
6. Účastníci Pléna mohou navrhnout doplnění programu o další body, a to nejpozději 2 týdny před konáním Pléna. Aktualizovaný program jednání zašle Trenérská komise účastníkům Pléna nejpozději 1 týden před jeho konáním.
7. Veškerá komunikace TK s účastníky musí být neprodleně zasílána v kopii také garantovi ČACH.

V. Průběh jednání Pléna

1. Jednání Pléna řídí předseda Trenérské komise nebo jím pověřený člen.
2. Každý účastník Pléna má právo přednést návrhy, podněty nebo dotazy k projednávaným tématům.
3. Zápisy z jednání Pléna jsou veřejně přístupné všem členům ČACH na webu ČACH v sekci Trenérské komise.

VI. Hlasování a usnesení

1. Hlasování na Plénu probíhá stejným způsobem a poměrem jako hlasování na Valné hromadě, tedy:
 - kolektivní člen, který eviduje více než 100 členů má při hlasování 2 hlasy
 - kolektivní člen, který eviduje 100 členů a méně, má při hlasování 1 hlas.
2. Právo hlasovat na Plénu je vykonáváno prostřednictvím nominovaných zástupců kolektivního člena, přičemž hlasovací právo náleží kolektivnímu členovi, nikoli jednotlivému zástupci.
3. Závazně hlasovat na Plénu lze pouze o návrzích usnesení, které byly řádně zařazeny do programu Pléna zveřejněného na webových stránkách ČACH.
4. Hlasování o usneseních je možné pouze za předpokladu, že je na Plénu přítomna nadpoloviční většina všech kolektivních členů ČACH.
5. Výsledky hlasování ve formě usnesení je Trenérská komise povinna předložit Prezidiu ČACH do 15 dnů od přijetí těchto usnesení.
6. Prezidium ČACH je povinno zohlednit usnesení Pléna při svých rozhodnutích.
7. Návrhy, které nebyly součástí předem schváleného programu, mohou být na Plénu diskutovány a projednány, nepodléhají však hlasování.

VII. Závěrečné ustanovení

1. O veškerých sporných situacích rozhoduje Prezidium ČACH.
2. Tato směrnice nabývá platnosti schválením Prezidiem ČACH a účinnosti dnem jejího zveřejnění na webových stránkách ČACH.

Schváleno dne: 11.6.2026

Schvalující orgán: Prezidium ČACH