Zápis č. 1

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 10. 9. 2026

Zasedání bylo zahájeno ve 10:30 hod
Zasedání bylo ukončeno v 14:30 hod
Přítomni: M. Marešová, M. Dostálová, , J. Slavíková, M. Rom Tisarová (online), S. Míková
hosté: J. Berecová
Omluveni:

Program:

1) VALNÁ HROMADA

   a) M. Marešová upozornila Prezidium na blížící se Valnou hromadu a s tim připravit související podklady, zejména pozvánku a Výroční zprávu za předchozí sezonu.
   b) M. Dostálová informovala Prezidium o připravených podkladech k Valné hromadě a předložila návrh obsahu Výroční zprávy 2025/2026.
   c) M. Dostálová informovala Prezidium o chybějících závěrečných zprávách některých komisí, které dosud nebyly dodány.

2) PREZIDIUM

   a) Schválen (5/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 26. 8. 2026.
   b) M. Marešová představila Prezidiu tabulku s vyobrazenými agendami, garanty odpovědnosti jednotlivých členů Prezidia, sekretariátu a komisí; ostatní členové byli vyzváni k doplnění svých agend.

3) SPORTOVCI

   a)

4) TRENÉŘI

   a) M. Dostálová informovala Prezidium o plánovaném prvním online webináři navrhovaným TK.

   b) M. Dostálová informovala Prezidium o přípravě školení Trenér asistent CHEER. Lektoři již byli osloveni a vzdělávací akce bude založena v ERS.

c) M. Dostálová informovala Prezidium o plánovaném postupném předání organizace vzdělávacích akcí J. Berecové, která již byla seznámena s celým procesem jejich přípravy a realizace.

5) SOUTĚŽE

a) M. Dostálová informovala Prezidium o přípravě podkladů pro ACC a další virtuální soutěže sezony 2026/2027, včetně zapracování změn navazujících na Soutěžní řád. Po schválení budou připraveny finální podklady a anglická verze karty soutěže.
b) M. Dostálová informovala Prezidium o průběhu příprav PCO 2027. Probíhá příprava karty soutěže, sestavení event týmu a nastavení organizačních procesů. Prezidium bylo dále informováno o aktuálním stavu příprav doprovodných aktivit a spoluprací.
c) M. Dostálová informovala Prezidium o schváleném návrhu eventového trička pro PCO 2027. Další organizační a produkční kroky budou řešeny v rámci přípravy akce.
d) M. Dostálová informovala Prezidium o podané žádosti o zařazení CHEERSPORT FINALS 2027 do Sportovních dnů v Pardubicích.
e) Prezidium diskutovalo rozšíření soutěžních divizí na OCC o novou divizi ICU 12.
f) M. Dostálová informovala Prezidium o plánovaném setkání s pořadateli Kvalifikačních soutěží k novinkám pro sezonu 2026/2027. Součástí přípravy jsou organizační, smluvní a metodické podklady pro pořadatele.
g) Supervizi Kvalifikačních soutěží bude zajišťovat M. Dostálová.
h) PK Soutěží připraví podklady pro výběrové řízení na pořadatele soutěží sezony 2027/2028. K další diskusi zůstává způsob zveřejnění výběrového řízení a konkrétních termínů soutěží.
i) Prezidium odsouhlasilo (4/1/0) návrh TK na kratší rozestupy mezi jednotlivými soutěžemi.
j) Prezidium diskutovalo postupy a sestupy v rámci CZCN ligy.

6) POROTCI

a) Probíhají přípravy na Judges konferenci a společnou část s Plénem trenérů.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

a) Prezidium diskutovalo nastavení řízení oblasti reprezentace. V. Součková (Hlásenská) bude zastřešovat oblast reprezentace a talentované mládeže a pravidelně reportovat Prezidiu. J. Slavíková bude zajišťovat metodickou a mentorskou podporu a nastaví proces spolupráce.
b) Bude proveden průzkum zájmu členské základny o účast na ICU CUPu 2027, J. Slavíková byla pověřena vytvořením dotazníku a jeho distribuci.
c) Prezidium se zabývalo možností otevření divize Premier ICU 12 na PCO jako součásti dalšího rozvoje reprezentačního programu. Záměrem je připravit dvouletý projekt směřující k roku 2028, kdy lze očekávat kvalifikaci na Světové hry 2029. Pro další rozhodnutí bude zpracován návrh koncepce projektu, včetně návaznosti na současný Coed národní tým a možnosti zapojení talentované juniorské mládeže. J. Slavíková byla pověřena přípravou orientačního rozpočtu projektu a společně s M. Rom Tisarovou projdou organizační a finanční nároky realizace, zejména tréninky, vybavení a další

související náklady. Téma bude zařazeno také na konferenci porotců, kde bude možné získat odborný pohled na požadavky a optimální podobu sestavy.

8) ROZVOJ ČLENSKÉ ZÁKLADNY

a)

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o návrhu rozpočtu na sezonu 2026/2027. Prezidium návrh projednalo, přičemž rozpočet je připraven bez započtení dotace se záporným výsledkem –4 301 217 Kč. O jeho předložení VH bude hlasováno v tabulce.
b) M. Rom Tisarová informovala o plánovaném finančním uzavření projektu ME. Call je naplánován na 18. 9. 2026.
c) M. Dostálová informovala Prezidium o pokračování zaškolování J. Berecové v rámci agendy General Secretary, zejména v systému ERS, především v oblasti vzdělávání. Současně byly vyžádány potřebné přístupy k administraci webu a e-mailu cach@cach.cz.

10) VZTAHY A MARKETING

a) M. Dostálová informovala Prezidium o navrhovaném plánu příspěvků na sociální sítě pro všechny Kvalifikační a virtuální soutěže, jenž bude detailně projednán a zpracován v následujícím týdnu PK Soutěží.

b) Prezidium diskutovalo detaily sobotního setkání Pléna trenérů.

11) KOMISE

a) M. Dostálová informovala Prezidium o aktuálním stavu legislativních dokumentů. Směrnice k záštitě Kvalifikačních a klubových soutěží byly předány Kontrolní komisi, zbývá doplnění příloh a schválení změn v příloze Ceník Prezidiem.
b) Směrnice Klubové soutěže a Pravidla Virtuální liga byly zveřejněny na webu.
c) U směrnice Virtuální soutěže zbývá dořešit technickou přílohu Soutěžního řádu - legalita a bezpečnost, aby mohla KK schválit.
d) Směrnice k živým přenosům na TV.CACH.CZ čeká na hlasování Prezidia, následně bude zveřejněna a předána Kontrolní komisi.

12) PROJEKTY

a) M. Dostálová informovala Prezidium o aktuálním stavu příprav Galavečera ČACH k 25. výročí. Zpracování titulní strany kroniky bylo zadáno grafikovi a kluby budou osloveny k aktualizaci podkladů s termínem dodání do konce září.
b) M. Dostálová informovala Prezidium o probíhajícím výběru vhodného prostoru pro konání plesu/galavečeru. Na jeho výběr následně naváže zajištění cateringu a produkce.

13) RŮZNÉ

a) V rámci předávání agendy General Secretary proběhne také kontrola skladu a položek určených k převozu do skladu v Příbrami.

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí */2026: Prezidium souhlasilo (*/*/*) s …
-

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: