Zápis č. 2

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 24. 9. 2026

Zasedání bylo zahájeno ve 9:00 hod
Zasedání bylo ukončeno v 14:30 hod
Přítomni: M. Marešová, M. Dostálová, , J. Slavíková, M. Rom Tisarová (online), S. Míková (online)
hosté: J. Berecová, M. Winterová (online), B. Jedličková (online), P. Žižková (online), L. Kotvová
Omluveni:

Program:

1) VALNÁ HROMADA

   a) Prezidiem byla projednána příprava Valné hromady, podkladů pro jednání a voleb do kontrolní a disciplinární komise. Bude ověřena délka funkčních období a termíny voleb.
   b) Návrh obsahu výroční zprávy za sezonu 2025/2026 byl představen M. Dostálovou. Současně byl projednán stav dodání závěrečných zpráv komisí.

2) PREZIDIUM

   a) Schválen (5/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 10. 9. 2026.
   b) Prezidium bylo seznámeno se stavem aktualizace a zveřejňování směrnic upravujících soutěže, udělování záštit a realizaci živých přenosů na TV.ČACH.CZ.
   c) V rámci bodu věnovaného agendě M. Winterové byla projednána náplň práce HR manažerky a organizace personální agendy, včetně HR pohovorů a zpracování jejich přepisů.
   d) M. Marešová Prezidiu navrhla pořízení kamery pro profesionální vedení a průběh online setkání, což bylo Prezidem (5/0/0) schváleno.

3) SPORTOVCI

   a) M. Dostálová informovala Prezidium o spuštění přihlášek v ERS na Tumble Camp 2026, který proběhne 11. 10. 2026.

4) TRENÉŘI

   a) M. Dostálová informovala Prezidium o výstupech z Pléna trenérů a zpracování zápisu. Zpracování zápisu pro Prezidium zajistí M. Dostálová, oficiální zápis bude zajištěn předsedou TK N. Míkovou.
   b) Prezidium bylo M. Dostálovou seznámeno s přípravou vzdělávacích akcí a přihlášek v ERS, jejichž editací, exportem a navazujícími aktivitami bude postupně pověřena J. Berecová s dohledem M. Dostálové.

5) SOUTĚŽE

a) Prezidium bylo M. Dostálovou seznámeno s přípravou Prague Cheer Open 2027. Proběhla aktualizace webu, poptávka medailí a příprava rozdělení úkolů v organizačním týmu.
b) Na základě podkladů předložených M. Dostálovou byla projednána příprava CHEERSPORT FINALS, možnosti spolupráce s lokálním klubem a návrh otevíraných divizí v rámci OCC.
c) Prezidium bylo M. Dostálovou seznámeno s výstupy ze setkání pořadatelů kvalifikačních soutěží ze dne 16. 9. 2026, přípravou smluv a zajištěním supervize pro sezonu 2026/2027.
d) M. Dostálová informovala Prezidium o zveřejnění směrnic upravujících záštitu kvalifikačních a klubových soutěží a směrnice klubových soutěží.
e) Na základě informací předložených M. Dostálovou byl projednán stav přípravy směrnice virtuálních soutěží a souvisejících příloh soutěžního řádu.
f) Na základě podkladů předložených M. Dostálovou byly projednány podmínky realizace a sledování živých přenosů na TV. ČACH.CZ a návrh směrnice pro udělování záštity partnerským akcím.

6) POROTCI

a)

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

a) Na základě podnětu J. Slavíkové byla projednána koncepce talentované mládeže a její návaznost na reprezentaci a účast na mezinárodních soutěžích.
b) Byl projednán zájem klubu JNS o účast na mistrovství světa a související stanovisko reprezentačních trenérů. Klub bude informován o postupu podání žádosti podle příslušné směrnice. Informace bude předána také příslušné komisi.
c) Žádost o finanční příspěvek na účast na World Cupu v Athénách byla představena J. Slavíkovou. Žádost se týká příspěvku na letenky a účastnické balíčky. Návrh bude předložen Prezidiu k hlasování.
d) Projednávaná směrnice v oblasti reprezentace byla vrácena k další revizi.

8) ROZVOJ ČLENSKÉ ZÁKLADNY

a)

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

a) Bylo projednáno průběžné sledování čerpání rozpočtu a finanční bilance jednotlivých projektů. B. Jedličková bude o této agendě pravidelně podávat informace na zasedáních prezidia.
b) B. Jedličková informovala Prezidium o zajištění účetních služeb v přechodném období a nastavení evidence, kontroly a schvalování účetních dokladů.

c) Agenda sledování pohledávek bude předána B. Jedličkové.
d) P. Žižková informovala Prezidium o organizaci legislativní agendy, správě platných verzí dokumentů a postup jejich aktualizace a schvalování. P. Žižkovou byla vytvořena struktura složek pro platné dokumenty, pracovní verze, archiv a podklady ke zveřejnění. P. Žižková bude na základě zadaných změn připravovat pracovní kopie dokumentů, předávat je garantům a následně členům Prezidia k připomínkování a hlasování. O stavu zpracování dokumentů bude Prezidium pravidelně informováno.

10) VZTAHY A MARKETING

a)

11) KOMISE

a) Na základě podnětu L. Kotvové byla projednána náročnost práce odborných a pracovních komisí, jejich personální zajištění a podmínky odměňování. L. Kotvovou bylo upozorněno na vysokou odpovědnost členů komisí a nejistotu ohledně odměňování, která může ovlivňovat priority a termíny zpracování úkolů.
b) Bylo schváleno mimořádné posunutí termínů ankety Sportovec roku a přidružená ocenění. M. Dostálová byla pověřena informováním členské základny a TK s konkrétními termíny.

12) PROJEKTY

a) Prezidium schválilo (4/0/0) místo konání galavečera v hotelu Don Giovanni v Praze.
b) Na základě podkladů předložených M. Dostálovou byla projednána podoba programu, společenského oděvu, zapojení partnerů a zajištění cateringu a produkce na galavečer CACH.

13) RŮZNÉ

a)

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí */2026: Prezidium souhlasilo (*/*/*) s …
-

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: