

SMĚRNICE

České asociace cheerleaders, z.s.

DISCIPLINÁRNÍ KOMISE

I. Obecná ustanovení

1. Tato směrnice upravuje fungování Disciplinární komise (dále také jen „DK“) České asociace cheerleaders, z.s. (dále také jen „ČACH“).
2. Disciplinární komise je vytvářena či rušena podle programu ČACH a vytyčených cílů jednotlivých období, a to v souladu s potřebami ČACH.
3. Disciplinární komise spolu s odvolacím orgánem tvoří disciplinární orgán.
4. Členy DK jmenuje Prezidium ČACH na funkční období 3 (tří) let. Opětovné jmenování je možné.

II. Struktura komise

1. Členové a funkcionáři DK

- 1.1. DK volí ze svého středu předsedu DK (dále jen „předseda“), který jedná jejím jménem ve vztahu k orgánům ČACH a členským subjektům ČACH.
- 1.2. DK má tři členy.

2. Členství v komisi

- 2.1. Členství v DK je dobrovolné.
- 2.2. Kandidáti na člena DK předkládají své CV a motivační dopis v elektronické podobě zasláním v dostatečném předstihu před VH ČACH na cach@cach.cz. Prezidium ČACH je oprávněno zprostředkovat tyto materiály zástupcům Kolektivních členů ČACH dle podmínek určených Stanovami ČACH, Jednacím a Volebním řádem ČACH pro Valnou hromadu ČACH.
- 2.3. Členem DK může být fyzická osoba starší 18 (osmnácti) let, která je plně svéprávná a bezúhonná a splňuje další podmínky stanovené interní normou. Členství v DK není slučitelné s výkonem funkce člena Prezidia ČACH ani s výkonem funkce likvidátora.
- 2.4. Člen komise musí být členem ČACH a musí splňovat podmínku, že s ním před jeho jmenováním nebylo vedeno disciplinární řízení.
- 2.5. V případě, že by se počet členů DK z jakéhokoliv důvodu snížil, informuje o tom neprodleně předseda Prezidium ČACH, které jmenuje nového člena.
- 2.6. Pro účely hlasování má každý člen DK jeden hlas.
- 2.7. Členství člena DK v dalších komisích ČACH je dovoleno.
- 2.8. Člen DK se může svého postu vzdát. Informuje o tom bez zbytečného odkladu předsedu, čímž jeho mandát zaniká. Předseda na to upozorní bez zbytečného odkladu Prezidium a následně na nejbližším zasedání účastníky VH.

3. Odměny

- 3.1. Členství v DK není vázané finanční ani jinou odměnou.
- 3.2. Mimořádná odměna může být členovi udělena na návrh předsedy Prezidiem ČACH ve formě a výši, jakou určí Prezidium ČACH.
- 3.3. Mimořádná odměna může být předsedovi udělena Prezidiem ČACH ve formě a výši, jakou určí Prezidium ČACH.

4. Obecná práva a povinnosti členů komisí ČACH

- 4.1. Komise prostřednictvím svého předsedy podává v písemné formě elektronickou cestou čtvrtletní zprávy o své činnosti Prezidiu ČACH, konkrétně vybranému garantovi komise z řad Prezidia ČACH.
- 4.2. Komise prostřednictvím svého předsedy předkládá v písemné formě elektronickou cestou Prezidiu ČACH roční zprávu o své činnosti. Roční zpráva je součástí Výroční zprávy ČACH. O termínu předložení zprávy informuje Prezidium ČACH předsedu nejpozději v předstihu 30 dnů.
- 4.3. Každý člen komise je povinen řídit se Smlouvou o mlčenlivosti, kterou bezprostředně po svém zvolení podepíše.
- 4.4. Každý člen DK zpracovává úkoly zadané předsedou v termínech a formě určené předsedou.
- 4.5. Členové DK komunikují s Prezidiem ČACH prostřednictvím předsedy.

5. Předseda DK

- 5.1. Předsedu volí členové DK ze svého středu. Ke zvolení je třeba získat nadpoloviční většinu hlasů.
- 5.2. Předseda komunikuje s Prezidiem ČACH zejména ve smyslu (1) zadávání úkolů ze strany Prezidia ČACH; (2) informování Prezidia ČACH o jejich následném vypracování a (3) předávání podnětů Prezidiu ČACH ze strany DK.
- 5.3. Předseda svolává setkání DK ve formě a frekvenci dle vlastního uvážení, nejméně však jednou za čtvrtletí.
- 5.4. Předseda zajistí zápis ze setkání DK, který bude přístupný členům DK i Prezidiu ČACH.
- 5.5. Předseda pověřuje písemnou či ústní formou členy DK úkoly, a to včetně termínu splnění a formy vypracování.
- 5.6. Předseda dohlíží na vypracování úkolů zadaných členům DK.
- 5.7. Předseda prezentuje závěry DK Prezidiu ČACH a zprostředkovává členům DK zpětnou vazbu od Prezidia ČACH.
- 5.8. V případě ukončení funkce některého ze členů komise, předseda neodkladně informuje Prezidium ČACH, které do 10 dnů jmenuje nového člena DK tak, aby byl zachován lichý počet členů DK.
- 5.9. Mandát předsedy zaniká (1) uplynutím funkčního období; (2) vzdáním se mandátu či (3) odvoláním. Do ustanovení nového předsedy vykonává jeho funkci člen DK.
- 5.10. Pokud se předseda vzdá mandátu, bez prodlení o tom informuje Prezidium ČACH, které do 10 dnů svolá setkání DK, kde proběhne volba nového předsedy.
- 5.11. Předseda je odvolán 2/3 hlasů členů DK. O svém odvolání bez prodlení informuje Prezidium ČACH. Do 10 dnů od odvolání předsedy svolá místopředseda DK setkání DK, na kterém je zvolen nový předseda. Předseda může být také odvolán Prezidiem ČACH.

III. Předmět činnosti komise

1. Disciplinární komise zjišťuje a projednává přestupky, stanovuje výši sankce za přestupky. Projednávání přestupku se musí zúčastnit všichni 3 členové komise. O návrhu rozhodnutí komise hlasuje. Pro přijetí usnesení je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů komise.
2. DK řeší sporné případy proti pravidlům, stížnosti jednotlivců nebo klubů zaslaných Prezidiu ČACH písemnou formou.
3. V rozsahu působnosti Disciplinární komise může její pověřený člen nahlížet do potřebných dokladů a požadovat vysvětlení k příslušné záležitosti od ostatních orgánů ČACH, od členů či zaměstnanců ČACH.
4. Členové DK mohou být přítomni na VH ČACH jako host bez volebního práva.
5. Členové DK prezentují zprávu o činnosti komise na VH ČACH.

IV. Závěrečná ustanovení

1. O veškerých sporných situacích v rámci vnitřních záležitostí DK rozhoduje Prezidium ČACH.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem podpisu.

Disciplinární řád byl schválen Prezidiem ČACH dne 15. 9. 2022 a nabývá účinnosti dnem schválení Prezidiem ČACH, současně nahrazuje všechny předešlé normy a dokumenty.

V Praze, dne 15. 9. 2022



předsedkyně DK